**南京邮电大学南通研究院**

**入驻项目申请书**

**项目名称：**

**负 责 人：**

**所在单位：**

**电子邮箱：**

**手 机：**

**填报日期： 年 月 日**

填 报 说 明

一、填报《申请书》前，请先查阅《南京邮电大学南通研究院第二批入驻项目遴选办法》的有关规定。《申请书》所填各项内容要实事求是，逐条认真填写，表达要明确、严谨。正文采用仿宋GB2312小四字体。

二、《申请书》以WORD文档格式录入，项目评审前通知纸质材料（A4）提交的时间和份数。

三、《申请书》首页项目负责人情况的专业领域按专业研究方向填写，如通信与信息系统专业、物理电子学专业、电路与系统专业、微电子学与固体电子学专业、电磁场与微波技术专业等。

四、填报说明

1. 项目名称：要确切反映研究内容，汉字字数最多不超过25字。
2. 如系两人以上联合申请项目，只填第一申请人（负责人），其他申请人可在“团队成员情况”“团队创新能力介绍”中说明。
3. 所在单位：填所在学校（或学院）名称。
4. 团队成员情况：指在项目组内对学术思想、技术路线、理论分析及项目的完成起重要作用的研究人员，每年参加本项目研究工作应在四个月以上。
5. 资金需求预算：用阿拉伯数字表示，以万元为单位，小数点后取两位。
6. 经济效益：可列表或一段话预测未来3年的财务状况及创造的利润。

**一、团队基本情况**

**1、项目负责人情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 照片 |
| 出生日期 |  | 毕业院校 |  |
| 学历学位 |  | 职 称 |  |
| 专业领域 |  |
| 电 话 |  | 邮箱 |  |
| 项目启动后在研究院时间 | 兼职 % |
| 学习（从大学起）和工作简历 |
| 起止时间 | 学校或工作单位 | 职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 取得学历（学位）和资质证书情况 |
| 证书名称 | 发证单位及时间 | 备注 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 承担科研项目情况 |
| 项目来源 | 项目名称 | 经费（万元） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2、团队成员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 性别 | 学历 | 学位 | 职称 | 所在单位 | 项目中的分工 | 电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3、团队创新能力介绍**

|  |
| --- |
| 介绍团队成员参与项目或大赛的情况，如科技项目、创新设计、论文、专利、著作等。  |

**二、项目概述**

|  |
| --- |
| 简要介绍项目研究内容、核心技术、产业化成熟度、团队优势、发展目标、应用前景（不超过一页）。 |
|  |

**三、项目研究内容**

**1．研究背景**

|  |
| --- |
|  |

**2．主要研究内容及指标**

|  |
| --- |
|  |

**3．技术关键与创新点**

|  |
| --- |
|  |

**4．项目实施的可行性**

|  |
| --- |
|  |

**5．与项目相关的研究基础**

|  |
| --- |
|  |

**6、与项目相关的知识产权情况**

|  |
| --- |
|  |

**四、创新创业计划**

**1、产品的特点、水平和优势**

|  |
| --- |
|  |

**2、创业计划及阶段性目标**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间点 | 研发计划 | 市场目标 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3、市场定位与营销策略**

|  |
| --- |
|  |

**4、财务预估和风险预估**

|  |
| --- |
|  |

**五、资金需求预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **经费预算开支范围** | **金额（万元）** | **测算依据** |
| 1、设备费 |  |  |
| 2、材料费 |  |  |
| 3、测试化验加工费 |  |  |
| 4、办公费 |  |  |
| 5、差旅费 |  |  |
| 6、水电费 |  |  |
| 7、劳务费 |  |  |
| 8、专家咨询费 |  |  |
| 9、聘用人员工资 |  |  |
| 10、协作费用 |  |  |
| 11、绩效支出 |  |  |
| 12、其他费用 |  |  |
| **合 计** |  |

**六、场地需求**

**1、办公用房的面积及要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 面积（平米） |  |  |  |

要求：（如6人的办公场地，基础设施齐全）

**2、研发用房的面积及要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 面积（平米） |  |  |  |

要求：（如6人的研发工位、加工工位，基础设施齐全）

**3、住宿用房（按2人一间测算）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 间数 |  |  |  |

要求：（如6名常驻人员，2名成员每周往返，交通便利）

**七、项目完成指标**

**1、申请知识产权**

|  |
| --- |
| 如计划每年申报发明专利2件、实用新型专利5件、软件著作权3件等。 |
|  |

**2、进驻研究院的人员**

|  |
| --- |
|  |

**3、承担纵向、横向科研项目**

|  |
| --- |
|  |

**4、经济效益**

|  |
| --- |
|  |

**八、所在单位意见**

|  |
| --- |
| 单位负责人： 盖章： 日期： |